

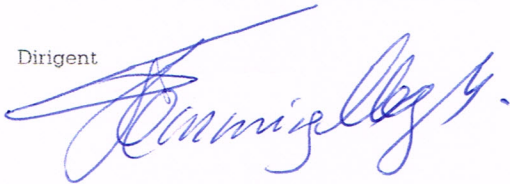
# Nørre Alslev Vandværk A.m.b.a.

Nr. Alslev Langgade 52, 4840 Nørre Alslev  
CVR-nr. 32 84 70 21

## Årsrapport for 2022

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 28-3-23

Dirigent



---

Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Noter	12 - 22

---

---

### Virksomheden

---

Nørre Alslev Vandværk A.m.b.a.  
Nr. Alslev Langgade 52  
4840 Nørre Alslev  
Telefon: 54 40 05 94  
Hjemsted: Guldborgsund  
CVR-nr.: 32 84 70 21  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

### Ledelse

---

Driftsleder Flemming Heintz

---

### Bestyrelse

---

Ib Eriksen  
Flemming Høegh  
Hans Erik Jensen  
Uffe Stamm  
Christian Lanter-Mortensen  
Per Møller Olsen  
Lars Andresen

---

### Revision

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 for Nørre Alslev Vandværk A.m.b.a..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

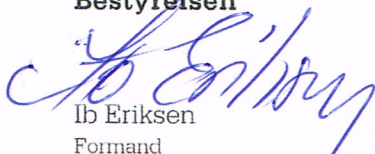
Nørre Alslev, den 31. januar 2023

**Ledelsen**



Flemming Heintz  
Driftsleder


**Bestyrelsen**



Ib Eriksen  
Formand



Uffe Stamm



Flemming Høegh



Hans Erik Jensen



Christian Lantermortensen



Per Møller Olsen



Lars Andresen

**Valgte revisores påtegning**

Regnskabet er dags dato gennemgået. Der er foretaget stikprovis kontrol af udvalgte bilag.

Kontrollen gav ikke anledning til bemærkninger.

Norre Alslev, den 2<sup>3</sup> / 2023

Gurli Eriksen



Susanne Mortensen



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ejeren i Nørre Alslev Vandværk A.m.b.a.

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Nørre Alslev Vandværk A.m.b.a. for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlingerne, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

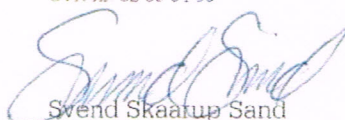
Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nykøbing F, den 31. januar 2023

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68



Svend Skaatup Sand  
Statsaut. revisor



**Væsentligste aktiviteter**

Virksomhedens aktiviteter består i lighed med tidligere år i produktion og salg af vand.

**Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.22 - 31.12.22 udviser et resultat på DKK 0 mod DKK 0 for tiden 01.01.21 - 31.12.21. Balancen viser en egenkapital på DKK 0.

Beløb i DKK	Hvile i sig selv	
	2022 t.DKK Regnskab 2021	
Opkrævet indtægter	2.647	2.647
Regulering af over/underdækning	0	-1.243
Produktionsomkostninger, driftsomkostninger	-233	-233
Produktionsomkostninger, afskrivninger	0	-140
Distributionsomkostninger, driftsomkostninger	-309	-309
Distributionsomkostninger, afskrivninger	0	-355
Administrationsomkostninger, driftsomkostninger	-568	-568
Administrationsomkostninger, afskrivninger	0	-2
Resultat før renter	1.537	-203
Finansielle poster	203	203
Årets resultat	1.740	0
Investeringer 2022 netto	-945	0
Årets resultat efter "hvile i sig selv" princippet	795	0

Som det fremgår ovenfor er der afskrivninger på ialt t.DKK. 497, men der er investeringer på t.DKK 945. Der er således investeret t.DKK. 448 mere i ledningsnettet end der er regnskabsmæssige afskrivninger på anlægsaktiverne.

Årets resultat 'hvile i sig selv' kan forklares med, at der er opkrævet t.DKK. 2.647 ved forbrugeren, der er indgået nettorenteindtægter på t.DKK 203, mens der har været omkostninger og investeringer for ialt t.DKK. 2.055. Der er således anvendt t.DKK 795 mindre end der er opkrævet.

**Efterfølgende begivenheder**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

## Resultatopgørelse

Note		2022 DKK	2021 DKK
1	<b>Nettoomsætning</b>	<b>1.403.633</b>	<b>1.609.279</b>
2	Produktionsomkostninger	-372.768	-528.302
3	Distributionsomkostninger	-663.565	-651.545
4	Administrationsomkostninger	-570.552	-410.629
	<b>Resultat af primær drift</b>	<b>-203.252</b>	<b>18.803</b>
5	Finansielle indtægter	218.337	0
6	Finansielle omkostninger	-15.085	-18.803
	<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>203.252</b>	<b>-18.803</b>
	<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Forslag til resultatdisponering

Årets resultat indregnet i årets omsætning	-1.242.940	-1.299.984
Overført resultat	1.242.940	1.299.984
<b>I alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>AKTIVER</b>		31.12.22	31.12.21
Note		DKK	DKK
	Distributionsanlæg	17.235.990	16.696.821
	Produktionsanlæg og maskiner	2.602.578	2.647.281
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	96.065	141.880
<b>7</b>	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>19.934.633</b>	<b>19.485.982</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>19.934.633</b>	<b>19.485.982</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	148.299
12	Tilgodehavende selskabsskat	0	342.104
8	Andre tilgodehavender	200.000	3.659.182
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>200.000</b>	<b>4.149.585</b>
	Indestående i kreditinstitutter	5.126.030	441.247
	<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>5.126.030</b>	<b>441.247</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>5.326.030</b>	<b>4.590.832</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>25.260.663</b>	<b>24.076.814</b>

<b>PASSIVER</b>		31.12.22	31.12.21
Note		DKK	DKK
9	Takstmæssig overdækning vedrørende anlæg	19.934.629	19.485.981
10	Takstmæssig øvrig overdækning	4.300.272	3.505.982
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>24.234.901</b>	<b>22.991.963</b>
	Gæld til forbrugere	83.012	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	39.000	125.990
13	Anden gæld	903.750	958.861
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.025.762</b>	<b>1.084.851</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>25.260.663</b>	<b>24.076.814</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>25.260.663</b>	<b>24.076.814</b>
14	Eventualforpligtelser		

	2022	2021
	DKK	DKK

### 1. Nettoomsætning

Fast bidrag	1.417.045	1.426.020
Variabelt bidrag	1.108.520	1.150.177
Tilslutningsafgift	32.464	230.393
Gebyrer	88.060	99.593
Øvrige indtægter	484	3.080
Årets regulering af øvrig over/underdækning	-1.739.093	-1.781.339
Årest afskrivninger	496.153	481.355
I alt	1.403.633	1.609.279

### 2. Produktionsomkostninger

Kraftforbrug	33.006	24.676
Reparation og vedligeholdelse af produktionsanlæg	50.997	235.491
EDB	34.282	32.750
Forsikringer og ejendomsskatter	8.933	9.278
Kontrol og analyse	37.347	29.461
Lønninger og gager, produktion	68.622	60.483
Af- og nedskrivninger, produktion	102.587	99.169
Afskrivninger Analyseudstyr	36.994	36.994
I alt	372.768	528.302

### 3. Distributionsomkostninger

Kraftforbrug	47.859	35.780
Reparationer og vedligeholdelse af distributionsanlæg	60.851	102.457
Måler kontrol	924	0
Lønninger og gager, distribution	199.553	172.232
Af- og nedskrivninger, distribution	354.378	341.076
I alt	663.565	651.545

	2022	2021
	DKK	DKK
<b>4. Administrationsomkostninger</b>		
Kontorartikler	2.873	4.879
It-omkostninger	87.484	45.659
Vedligeholdelse inventar og kontorbygning	19.525	5.748
Reparation og vedligeholdelse af inventar, vagttelefon	12.995	0
Telefon og internet	27.151	14.627
Porto og gebyrer	25.666	23.968
Revisorhonorar	39.300	37.700
Honorar for assistance vedrørende udtræden af vandsektorloven, ændret regnskabspraksis	6.000	0
Honorar vedr. skattemæssig assistance	19.900	0
Kontingenter	17.183	15.817
El-forbrug	1.650	1.234
Bestyrelsesomkostninger	37.983	33.981
Tab på debitorer	15.728	2.319
Øvrige omkostninger	3.192	2.378
Lønninger og gager, administration	251.727	218.204
Af- og nedskrivninger, administration	2.195	4.115
I alt	570.552	410.629

2022	2021
DKK	DKK

**5. Finansielle indtægter**

Skattefrie renter og procenttillæg	218.337	0
------------------------------------	---------	---

**6. Finansielle omkostninger**

Renter, pengeinstitutter	15.085	18.665
Indeksring af feriemidler	0	138
I alt	15.085	18.803

**7. Materielle anlægsaktiver**

Beløb i DKK	Distributionsanlæg	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.22	19.183.055	3.534.488	260.933
Tilgang i året	893.547	51.256	0
Kostpris pr. 31.12.22	20.076.602	3.585.744	260.933
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.22	-2.486.234	-887.207	-119.052
Afskrivninger i året	-354.378	-95.959	-45.816
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.22	-2.840.612	-983.166	-164.868
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.22	17.235.990	2.602.578	96.065

	31.12.22 DKK	31.12.21 DKK
--	-----------------	-----------------

**8. Andre tilgodehavender**

Indestående skattekonto	200.000	3.659.182
I alt	200.000	3.659.182

**9. Takstmæssig overdækning vedrørende anlæg**

Takstmæssig overdækning primo	19.485.979	18.133.629
Driftsførte afskrivninger	-496.153	-481.355
Årets investeringer	944.803	1.833.707
I alt	19.934.629	19.485.981

**10. Takstmæssig øvrig overdækning**

Overdækning primo	3.505.982	3.558.350
Årets investering	-944.803	-1.833.707
Årets overdækning	1.739.093	1.781.339
I alt	4.300.272	3.505.982



**11. Langfristede gældsforpligtelser**

Beløb i DKK	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.22	Gæld i alt 31.12.21
Takstmæssig overdækning fra anlæg	19.934.629	19.934.629	19.485.981
Takstmæssig øvrig overdækning	4.300.272	4.300.272	3.505.982
I alt	24.234.901	24.234.901	22.991.963
		31.12.22 DKK	31.12.21 DKK

**12. Selskabsskat**

Selskabsskat primo	342.104	342.104
Udbetalt selskabsskat vedrørende sidste år	-342.104	0
Tilgodehavende selskabsskat vedrørende tidligere år	0	342.104
Selskabsskat i alt	0	342.104

	31.12.22 DKK	31.12.21 DKK
<b>13. Anden gæld</b>		
Moms og afgifter	200.475	151.132
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	14.284	26.008
ATP og andre sociale ydelser	1.457	1.531
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	11.564	22.679
Vandafgift	674.242	757.513
Øvrig anden gæld	1.728	-2
I alt	903.750	958.861

**14. Eventualforpligtelser***Andre eventualforpligtelser*

Vandværkets eventualforpligtelser omfatter de for branchen sædvanlige miljøforpligtelser og forpligtelser vedrørende indgåede entrepriser.

## 15. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

**15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Tilslutningsbidrag indtægtsføres i det regnskabsår, hvor aftales indgås og tilslutningen er udført.

**Produktionsomkostninger**

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes for at opnå årets nettoomsætning, herunder råvarer og hjælpematerialer, løn og gager samt af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i produktionsprocessen.

**Distributionsomkostninger**

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger til distribution af varer solgt i året. Herunder indregnes løn og gager til driftspersonale mv., og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i distributionsaktiviteten.

**Administrationsomkostninger**

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder løn og gager til det administrative personale og ledelse samt omkostninger til kontorlokaler, kontoromkostninger, tab på debitorer m.v. samt af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, der anvendes til administrative forhold.

**15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Distributionsanlæg	5-75	0
Produktionsanlæg og maskiner	5-100	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	0

Grunde afskrives ikke.

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger m.v.

**Skat af årets resultat**

Virksomheden er ikke skattepligtig.

**15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Aktiver pr. 01.01.2010 er reguleret til den regulatoriske værdi i henhold til vandsektorloven, da dette er det grundlag, hvormed adskrivningerne kan indregnes i den fremtidige økonomiske ramme. Ved udtræden af vandsektorloven pr. 1/1 2021 er denne opskrivning tilbageført til oprindelig kostpris.

Efterfølgende anskaffelser er værdiansat til kostpris.

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis virksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

**15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

**Gældsforpligtelser**

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.